



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROCEDIMENTO

Entidade que realiza o procedimento: _____

Código de oferta na BEP: _____

2. CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Carreira	
Categoria	
Área de atividade	
Empregador Público	

Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado	
Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo	
Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto	
Nomeação	

3. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome Completo: _____

Data de Nascimento ___/___/___ Sexo: Feminino Masculino

Documento de Identificação Civil: Cartão de Cidadão Passaporte Título de Residência

N.º de Identificação Civil: _____ Nacionalidade: _____

País de Residência: _____

Morada: _____ n.º _____ Lote/ Andar: _____

Código Postal: _____ - _____ Localidade: _____ Concelho: _____

Distrito: _____

Contacto Telefónico: _____ E-mail: _____

NOTIFICAÇÕES/ COMUNICAÇÕES (assinale uma das opções ou ambas, se aplicável)

Consente que as notificações/comunicações da Freguesia lhe sejam feitas via: Contacto Telefónico

E-mail

4. NIVEL HABILITACIONAL

01	Menos de 4 anos de escolaridade	
02	4.º ano de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)	
03	6.º ano de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)	
04	9.º ano de escolaridade (3.º ciclo do ensino básico)	
05	12.º ano (ensino secundário) ou Curso tecnológico/profissional/ outros (nível III ou IV)	

06	Curso de especialização tecnológica (nível V)	
05	Bacharelato	
08	Licenciatura	
09	Mestrado	
10	Doutoramento	

Candidatura
n.º



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

4.1. FORMAÇÃO ACADÉMICA/ PROFISSIONAL

Área de formação académica	
Área de formação profissional	
Outras	

4.2. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

No caso de publicitação do procedimento concursal prever a possibilidade de substituição do nível habilitacional exigido por formação ou experiência profissional substitutiva, indique-a no quadro seguinte.

--

5. SITUAÇÃO JURÍDICO-FUNCIONAL DO TRABALHADOR

É titular de vínculo de emprego público? Sim Não

Caso seja detentor de vínculo de emprego público, preencha os quadros 5.1 e 5.2.

Caso não seja detentor de vínculo de emprego público, passe diretamente ao ponto 7 deste formulário.

5.1. MODALIDADE DE VÍNCULO DE EMPREGO PÚBLICO

Nomeação	Definitiva	
	A termo resolutivo certo	
	A termo resolutivo incerto	
Contrato de trabalho em funções públicas	Por tempo indeterminado	
	A termo resolutivo certo	
	A termo resolutivo incerto	



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

5.2. SITUAÇÃO PROFISSIONAL

Situação profissional atual	Em exercício de funções	
	Em licença	
	Ao abrigo do Regime de Valorização Profissional, aprovado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio	
Órgão ou serviço onde exerce ou, por último, exerceu funções		
Carreira e categoria		
Atividade exercida ou que, por último, exerceu no órgão serviço		
Posição e nível remuneratórios detidos		
Avaliação de desempenho		

6. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

Funções	Data	
	Início	Fim

7. OPÇÃO POR MÉTODOS DE SELEÇÃO

Se se encontra a cumprir ou executar a atribuição, competência ou atividade caracterizadora do(s) posto(s) de trabalho publicitado(s) ou, encontrando-se ao abrigo do Regime de Valorização Profissional, aprovado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio, as cumpriu ou executou por último, e pretende afastar os métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 3 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, assinale a seguinte declaração:

“Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios Avaliação Curricular e, quando aplicável, Entrevista de Avaliação de Competências, e opto pelos métodos de seleção “Prova de Conhecimentos” e, quando aplicável, “Avaliação Psicológica”, nos termos dos n.ºs 3 e 5 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.”



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

7.1 ESPECIFIQUE AS CONDIÇÕES ESPECIAIS NECESSÁRIAS PARA A REALIZAÇÃO DOS MÉTODOS DE SELEÇÃO

--

8. NECESSIDADE ESPECIAIS

Grau de incapacidade	
Tipo de incapacidade	

9. DECLARAÇÕES FINAIS

Assinale com X os campos seguintes, se concordar e autorizar.

<i>“Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, bem como os constantes no Aviso de Abertura do Procedimento Concursal.”</i>	
<i>“Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea g), n.º 1 do artigo 13.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas.”</i>	

_____, ____/____/2024

Assinatura

10. DOCUMENTOS ANEXOS

Documento de identificação civil	
Certificado de habilitações	
Comprovativos de formação (Quantidade ___)	
Declaração a que se refere a alínea d) do n.º 1 do artigo 13.º da Portaria	
Certificado comprovativo de conclusão de estágio profissional na Administração Pública	

Declaração comprovativa de que se encontra ao abrigo do Regime de Valorização Profissional	
Comprovativos de requisitos especiais (Quantidade ___)	
Curriculum Vitae	
Outros:	



INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A Freguesia de São Gonçalo de Lagos, nos termos e para os efeitos do Art.º 13º do RGPD ,a Freguesia de São Gonçalo Lagos, cujos contactos constam na sua Política de Privacidade, publicada no sitio institucional da freguesia, comunica que os dados pessoais, ora recolhidos, têm por finalidade instruir o processo objeto do presente requerimento, por parte dos nossos serviços administrativos, para deliberação, ou decisão executiva, escorados no fundamento de licitude de execução de um contrato [b] ,nº1, Art.º 6º RGPD]. Estes dados não serão transferidos a países fora da União Europeia, nem a organizações internacionais. O titular dos dados pessoais, tem o direito de acesso aos seus dados; o direito de retificar, sendo caso disso. Tem ainda direito à limitação do tratamento, e o direito à portabilidade, se adequado. O direito ao apagamento, se adequado, e o direito à oposição ao tratamento, se adequado. Informa-se igualmente não existirem decisões automatizadas, incluindo a definição de perfis. Assiste, ao Titular dos dados pessoais, o direito de apresentar reclamações, sendo caso disso, para além dos órgãos representativos da Freguesia de São Gonçalo de Lagos, ao seu Encarregado de Protecção de Dados, (dpo.freguesia@aprovarelatorio.pt), e à autoridade nacional (Comissão Nacional de Protecção de Dados), bem como aos tribunais competentes, consoante o caso e a necessidade.